

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Asamblea General	Organo Supremo de la Fundación, obetivo principal es determinar la política institucional, proponer reformas al Estatuto, resolver sobre la fusión, liquidación o disolución de la Fundación		
2	Directorio	Entre sus principales objetivos esta aprobar el presupuesto anual de la Fundación, formular los planes operativos anuales, nombrar gerente de la Fundación, conocer anualmente un informe de actividades.		
3	Presidente	El Presidente de la Fundación es el Alcalde Cuenca, su atribución y deber es presidir la reuniones de Directorio y Asamblea General, y vigilar por el cumplimiento de la políticas generales de la Fundación		
4	Gerencia	El obeitivo principal es representar legal, judicial y extrajudicialmente en la Fundación, dirigir y coordinar las labores técnicas, administrativas y de gestión de la Fundación		
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
1	Unidad Tecnica	Encargada del diagnostico, planificacion y desarrollo de proyectos arquitectónicos del Plan Operativo Anual de la Institución		
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
	Asesoría Jurídica	Asesorar en los procesos precontractuales y contractuales de la Fundación, en la administración del personal y en la sesiones de Directorio y Asamblea de la Fundación		
	Contador	Apoyar y coordinar la elaboracion del presupuesto de la Fundacion, controlar la ejecucion presupuestaria y cumplir las obligaciones tributarias de la Fundación, elaborar roles de pago, controlar cuentas bancarias		
	Asistente Administrativo	Apoyar al Gerente y demas funcionarios en temas administrativos, llevar el archivo de la Fundación, atender al publico, dar seguimiento a los tramites generados		
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				<a href="#">Reporte del GPR</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			31/5/2018	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):</b>			UNIDAD ADMINISTRATIVA	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):</b>			MONICA MACHADO	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:mmachado@fundacionelbarranco.org">mmachado@fundacionelbarranco.org</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(07) 2820 404	